

Avviso pubblico per la presentazione di un programma artistico e didattico per l'edizione 2022 del
Marchesato Opera Festival

PREMESSA

La Fondazione Scuola di Alto Perfezionamento Musicale di Saluzzo (di seguito siglata Fondazione APM) intende affidare la programmazione e realizzazione dell'edizione 2022 del Marchesato Opera Festival (di seguito siglato MOF).

Data di pubblicazione: 21 marzo – 04 aprile 2022

Il MOF è oramai un festival entrato a pieno titolo nella programmazione culturale della Città di Saluzzo e giunge, nel 2022, alla sua undicesima edizione. Si connota come un festival che unisce momenti performativi di alto livello musicale a momenti formativi rivolti a giovani musicisti provenienti da tutto il mondo. Il periodo temporale delle programmazioni musicali delle scorse edizioni spazia dalla musica antica alla produzione del primo settecento, ed è caratterizzata da una tematica proposta dalla direzione artistica e condivisa con la Fondazione APM e l'Amministrazione comunale di Saluzzo.

Per l'edizione 2022 si prevedono 2 momenti temporali distinti, ma che dovranno essere preferibilmente legati da un filo conduttore. Potranno essere accolte proposte parziali, relative solo ad alcuni momenti o parti del MOF, ma sarà data priorità ai progetti organici. I due momenti si svolgeranno nel terzo weekend del mese di luglio e nel periodo di realizzazione della Festa del Libro Antico e Medievale (21-23 ottobre).

1. Descrizione del servizio da prestare

Per l'edizione 2022 del MOF si richiede l'elaborazione di una proposta programmatica per i momenti performativi pubblici.

Si richiedono:

< indicazione del direttore artistico del Festival, con curriculum vitae e compenso per la parte di programmazione;

< indicazione, nel caso di una proposta organica, di un filone tematico che unisca tutte le proposte artistiche;

< proposta di cartellone musicale con un minimo di **3 concerti** per il primo periodo e **2 concerti** per il secondo periodo. Per quest'ultima parte le proposte dovranno integrarsi con l'impianto programmatico della Festa del Libro Medioevale e Antico organizzata dal Salone del Libro, dal Comune di Saluzzo e dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Saluzzo.

Tutte le proposte artistiche dovranno riportare il titolo, gli artisti coinvolti e il relativo costo, comprensivo di oneri fiscali e contributivi.

2. Risorse economiche e validità della collaborazione

L'importo base per l'offerta relativa all'affidamento per la programmazione e la realizzazione del MOF è di € **14.000,00 (euro quattordicimila)** IVA esclusa nella misura di legge per l'anno 2022 o eventuali regimi agevolati.

La cifra indicata dovrà comprendere, oltre ai cachet artistici comprensivi di ritenute fiscali e previdenziali, eventuali rimborsi spese per i viaggi degli artisti da e per Saluzzo, il vitto e l'alloggio degli artisti e la quota riservata al direttore artistico per la sua prestazione di programmazione.

A carico della Fondazione APM rimangono i versamenti SIAE per i concerti, le dotazioni tecniche per lo svolgimento degli eventi, la messa a disposizione delle location per lo svolgimento dei concerti e le spese per la comunicazione del calendario degli eventi.

Il bando è dedicato esclusivamente alle prestazioni svolte nel corso dell'anno 2022 e sono esclusi rinnovi automatici.

3. Criteri di valutazione/aggiudicazione

L'aggiudicazione del contratto avverrà in base ai seguenti criteri di natura qualitativa e quantitativa:

Elementi qualitativi: max punti 85

Elementi quantitativi/offerta economica: max punti 15

Criteri di natura qualitativa

I criteri di natura qualitativa relativi all'offerta tecnica verranno valutati dal committente sulla base del livello di:

- **Programma artistico**, realizzazione di almeno n.2 cartelle (fino ad un massimo di 6) con la presentazione del progetto artistico e didattico. Incidenza massima: 30 punti
- **Dettaglio e adeguatezza**, capacità di analizzare e fornire ogni dettaglio necessario alla buona realizzazione del Festival MOF in ogni sua fase e adeguatezza della proposta, completa di analisi sull'originalità del progetto artistico. Incidenza massima: 20 punti
- **Conoscenza del Festival e del contesto**, valutazione della conoscenza del percorso svolto dal Festival MOF e dal contesto storico-artistico e culturale della città di Saluzzo. Incidenza massima: 20 punti
- **Curriculum vitae del direttore artistico**, valutazione dell'esperienza nell'organizzazione di festival e rassegne. Incidenza massima: 15 punti

Criteri di natura quantitativa

L'offerta economica deve contenere l'indicazione del **ribasso percentuale (in cifre e lettere)** offerto sul prezzo a base di gara di € 14.000,00 (euro quattordicimila) IVA esclusa nella misura di legge per l'anno 2022 o eventuali regimi agevolati.

I 15 punti saranno assegnati in maniera proporzionale. Al ribasso massimo vengono assegnati 15 punti.

Quando in un'offerta vi sia discordanza fra il ribasso indicato in lettere e quello indicato in cifre, si intende valida l'indicazione più vantaggiosa per il committente.

4. Modalità e tempi di presentazione della domanda

Va redatta un'istanza di partecipazione che deve essere obbligatoriamente firmata dal legale rappresentante, e successivamente inviata esclusivamente via pec all'indirizzo **amministrazionescuolaapm@pec.it**.

La spedizione della domanda effettuata dalla propria casella personale PEC verso la casella PEC dell'Ente ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

È esclusa qualsiasi altra modalità di invio delle candidature.

Il termine perentorio di consegna del progetto e dell'offerta economica è entro e non oltre il 04 aprile 2022 alle ore 12,00

Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata, deve essere indicato il riferimento: **AFFIDAMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DEL FESTIVAL MOF 2022**

Alla pec e all'istanza di partecipazione vanno allegati i seguenti documenti, sottoscritti dal Rappresentante Legale, pena esclusione:

- documento di identità del firmatario della domanda;
- breve presentazione del proponente (associazione o professionista) dal quale emerga la realizzazione di attività analoghe a quelle richieste dal presente invito con descrizione delle stesse e relativi importi degli affidamenti in aggiunta al Curriculum Vitae (cfr punto 3 – criteri di valutazione e aggiudicazione)
- proposta tecnica e proposta economica (cfr punto 3 – criteri di valutazione e aggiudicazione)

5. Esclusioni

Saranno escluse:

- le domande pervenute fuori dai tempi previsti
- le domande non firmate in una o più parti compresi gli allegati
- le domande incomplete
- le domande in cui i requisiti generali e specifici non risultino conformi, anche in parte, a quelli richiesti
- le domande prive degli allegati richiesti obbligatoriamente.

6. Commissione e procedura di selezione del fornitore

La Commissione, composta dal Direttore della Fondazione e da due membri del CdA, ha il compito di valutare i preventivi ed assegnare gli incarichi, anche eventualmente avvalendosi della consulenza di esperti; la Commissione sarà presieduta dal responsabile del procedimento ed avrà il compito di:

- definire l'ammissibilità delle domande ricevute
- individuare il candidato a cui affidare il servizio in oggetto, anche eventualmente avvalendosi di esperti esterni.

La Commissione, sulla base dei criteri di cui al presente bando, motiverà la scelta di un unico migliore elaborato.

I progetti saranno precedentemente preparati dalla Segreteria dell'ente.

Il giudizio della Commissione è vincolante e insindacabile.

L'identificazione del prestatore del servizio avverrà in base ai punteggi ottenuti nei differenti temi. L'avviso verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria della valutazione relativa all'offerta tecnica ed all'offerta economica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta economica.

A parità di punteggio – ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924 - si procederà ad estrazione a sorte solo se nessuno di coloro che hanno avanzato offerte uguali non voglia migliorare le proprie offerte. L'ente si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12, del D. lgs. 50/2016).

7. Responsabile del procedimento e richiesta informazioni

Si dà atto che è responsabile del procedimento Cristiano Cometto.

Il Responsabile è disponibile per qualsiasi informazione e/o chiarimento in fase di redazione del progetto. Eventuali quesiti sull'avviso potranno essere indirizzati esclusivamente al seguente indirizzo email: cristiano.cometto@scuolaapm.it oppure chiamando Cristiano Cometto cell: 347 4165849

8. Esito della selezione

La Fondazione APM comunicherà agli interessati l'esito della selezione e lo pubblicherà nella sezione "trasparenza" del sito www.scuolaapm.it.

9. Modalità di pagamento

Il pagamento avverrà esclusivamente attraverso bonifico bancario o altro mezzo di pagamento tracciabile, previa emissione di fattura elettronica (ove possibile), contenente la dicitura: "Programmazione e realizzazione Festival MOF 2022".

La fattura dovrà essere emessa a fine servizio e verrà saldata a 60 giorni d.f. fine mese (salvo accordi diversi tra le parti in sede di contratto)

10. Emergenza Covid-19 anno 2022

Vista l'emergenza sanitaria covid-19, rimane inteso che l'incarico, e pertanto il compenso che verrà pattuito, potranno essere rivisti in caso di annullamento, spostamento, o ulteriori misure restringenti, che al momento non possono essere previste, che potranno o dovranno essere imposte alla realizzazione dei nostri eventi. Garantiamo sin da ora che gli eventi e le prestazioni di ogni collaboratore coinvolto avverranno in piena sicurezza e rispetto delle normative dettate da Governo, Regione e Medici.

11. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679, si informa che i dati personali forniti ai verranno trattati per svolgere la procedura di valutazione e per eventuale successiva contrattualizzazione dell'incarico. Il conferimento dei dati si rende necessario per partecipare alla presente procedura di selezione. L'elenco dei candidati sarà pubblicato sul sito della Fondazione APM. I dati del candidato vincitore saranno gestiti ed elaborati tramite supporti cartacei ed informativi, comunicati al personale dell'Ente coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione giudicatrice.

Il titolare del trattamento è la Fondazione APM, con sede legale in Saluzzo, Via dell'Annunziata, 1/b. Il Responsabile della Protezione Dati è la società Ambiente Sicuro Servizi soc. coop. (tel. 0171451725; email dpo@aesseservizi.eu). L'interessato potrà rivolgersi alla Fondazione APM per accedere ai propri dati e farli cancellare, limitare o rettificare e/o per esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Reg. UE 2016/679.

Altre informazioni

a) La Fondazione APM si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, anche in relazione al reperimento delle risorse finanziarie a tale scopo necessarie, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati alla manifestazione d'interesse;

b) L'eventuale incarico conferito verrà formalizzato mediante la stipulazione di apposito disciplinare contrattuale;

c) Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa vigente in materia;

d) Per ulteriori informazioni è possibile scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica: cristiano.cometto@scuolaapm.it;

e) Ai sensi del Reg. UE 2016/679 si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati ai fini del procedimento per il quale sono stati richiesti e saranno utilizzati esclusivamente a tale scopo ovvero per dare esecuzione ad obblighi di informazione o accesso agli atti previsti dalla legge.

f) Ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 2016/679 si informa che il candidato vincitore assumerà ruolo di Responsabile del trattamento dei dati personali effettuati per conto della Fondazione in relazione all'incarico affidato. Tale nomina verrà formalizzata con la sottoscrizione del disciplinare contrattuale si cui al punto b.

Saluzzo, 21 marzo 2022

La Presidente

Prof.ssa Alessandra Tugnoli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alessandra Tugnoli', with a stylized flourish at the end.